

質疑回答書

業務名 案件名	電子契約サービス導入業務委託	
質疑 番号	質疑事項	回答
1	入札書の提出方法について 本件について、書留での送付を想定しておりますが、封筒に記載する事項については、貴庁HP「契約課提出書類様式」内「郵便入札用封筒（入札郵便用）」を参考に同様の項目を記載し、提出する形で相違ないでしょうか。また、封筒への封印は必要となりますでしょうか。	お見込みのとおりです。また、「郵便入札用封筒（入札郵便用）」に必要事項を記載し、封筒に貼り付けて送付いただけます。 封筒への封印は必須とはしておりません。
2	入札書（見積書）について ①様式について こちらについては、当社の任意様式での作成で問題ございませんでしょうか。 指定様式での作成の場合、様式の掲載箇所等について、ご教示いただけますと幸いです。	入札通知時にお渡しします指定の様式をご利用ください。
3	入札書（見積書）について ②記載する日付について 入札書（見積書）に記載する日付について、貴庁よりご指定はございますでしょうか。（例：開札日を必ず記載 等）。 もしくは任意の日付（当社が貴庁への提出を行った日 等）の記載で問題はございませんでしょうか。	入札通知時にお渡しします指定の様式にこちらで開札日を記載しておりますので、ご記入いただく必要はありません。
4	入札書（見積書）について ③宛先について 入札（見積書）の宛先については、宇治市長様宛でよろしかったでしょうか。	入札通知時にお渡しします指定の様式にこちらで「宇治市長あて」を記載しておりますので、ご記入いただく必要はありません。
5	仕様について （2）各種機能①基本機能 カについて 「契約相手方は PC、スマートフォン等のマルチデバイスでの操作が可能であること。また、各 OS (Windows、macOS、Android、iOS 等) での利用が可能であること。」と記載いただいておりますが、本件については、貴庁との契約締結にお	ご認識のとおりです。

	<p>いて、契約相手方（事業者）が必要となる</p> <ul style="list-style-type: none"> ・署名依頼通知の受信 ・署名操作の実施 ・契約締結後の署名済みのデータの保存 <p>上記全ての操作について、単に「サービスが利用できる」だけでなく「サポートの対象内である」ということが必須であり、かつ、その旨（サポートの対象であること）が第三者が確認できるサービスの HP 等に記載されていることが必要である、という理解でよろしかったでしょうか。</p>	
--	---	--