

簡易公募型指名競争入札のお知らせ

下記の案件について、簡易公募型指名競争入札を行いますのでお知らせします。参加を希望される方は、宇治市公募型指名競争入札(見積)実施要領、宇治市競争参加業者選定基準及び運用基準、宇治市競争入札心得を熟読、承知のうえ、参加を申し込んで下さい。

令和 8年 6月12日

宇治市長 松村 淳子
(担当課：契約課)

記

品名	宇治市立小学校給食用トレイ		
納品場所	別紙仕様書のとおり		
納入期限	令和8年9月30日		
物品概要及び条件	宇治市立小学校給食用トレイの購入		
予定価格	¥1,830,312 (税込)	最低制限価格	無
入札参加者に必要な資格・条件			
参加資格者名簿登録			
入札参加表明書の受付			
提出期限	令和8年6月18日(木)	午後 5時 00分 まで	
提出場所	郵便入札		
添付資料	なし		
入札予定	予定日 令和8年7月8日(水)	場 所 宇治市役所 西館 4階入札室	
前払金	無	部分払	無
消費税の扱い	消費税及び地方消費税を含んだ金額で行うこと		
その他	本件は郵便による入札を実施します。別紙「説明会に替えて連絡する事項」を熟読してください。 別紙「商品提案についての注意事項」を熟読してください。		

説明会に替えて連絡する事項

- ・本案件に係る質疑の受付は、次のとおりとします。
令和8年6月12日（金）午前9時から
令和8年6月25日（木）午後5時まで
- ・お知らせの入札（見積）予定は、開札予定となります。入札書（見積書）提出については、指名通知時にお知らせする指定期日（持参の場合は提出日）を厳守してください。
- ・郵便入札について、不参加により指名停止は行いません。
- ・封筒の雛形は、契約課ホームページ「様式等ダウンロード」よりダウンロードしてご使用ください。
- ・「郵便入札にあたっての注意事項」及び「宇治市郵便入札の応募案内」を熟読してください。宇治市ホームページ（<https://www.city.uji.kyoto.jp/soshiki/27/55607.html>）に掲載しています。
- ・入札、契約等に係る連絡はメールで行っており、競争入札等参加資格審査申請の際に記入いただいたメールアドレス（申請後に変更の届出をしている場合はそのメールアドレス）に送信します。新たにメールアドレスを登録される場合や他のメールアドレスに変更を希望される場合は、競争入札等参加資格審査申請事項変更届を契約課に提出してください。
- ・令和8年4月1日以降に発注する案件については、指名業者を事後公表とします。

予定価格を超過して入札した者の取扱いについて

- 本件の入札において予定価格を超過して入札をした者は、本件の落札者が決定せず、再発注を行う際には指名しない場合があります。
- 入札辞退者に不利益を課すことはありません。

商品提案についての注意事項

参考商品以外の商品で見積もる（納入希望）場合には、仕様書に記載されている期日までに必ず商品提案を行い、宇治市の了解を得てください。商品提案が無い場合や提案商品が参考商品と同等と認められない場合には、参考商品で見積、納入していただくことになります。

仕様書に記載の規格・仕様等の内容が商品提案の資料から確認できない場合、提案商品を同等商品として認めないことがありますのでご注意ください。

宇治市立小学校給食用トレイ 仕様書

1. 品 名 宇治市立小学校給食用トレイ（5校分）
2. 数 量 2, 311枚
（内訳）
神明小学校・榎島小学校・三室戸小学校 1, 411枚
菟道第二小学校・岡屋小学校 900枚
3. 納入場所 宇治市立菟道第二小学校（宇治市宇治琵琶63-3）
宇治市立神明小学校（宇治市神明石塚32）
宇治市立榎島小学校（宇治市榎島町吹前35）
宇治市立三室戸小学校（宇治市菟道岡谷16-2）
宇治市立岡屋小学校（宇治市五ヶ庄寺界道37-3）
4. 納入期限 令和8年9月30日
5. 規格・仕様 神明小学校・榎島小学校・三室戸小学校
（1）材質：FRP製
（2）寸法：325mm×235mm×18mm程度
（3）色：淡いピンク
（4）重量：195g程度、誤差±5g

菟道第二小学校・岡屋小学校
（1）材質：FRP製
（2）寸法：355mm×270mm×18mm程度
（3）色：淡いピンク
（4）重量：220g程度、誤差±5g
6. 参考商品 三信化工株式会社 SE-12（FP）、SG-52（FP）

規格・仕様を満たし、参考商品と同程度以上の性能を有するものであれば参考商品以外の商品でも可とするので、参考商品以外の商品で見積もる場合は、令和8年6月18日午後5時までに規格・仕様の確認できる書類を提出すること。複数の商品提案も可とするが、上記期限以降の再提案は認めない。

7. 支 払 い 支払いについては、物品の引き渡し完了後、請求に基づき一括で行う。

8. 留 意 事 項 (1) 食品衛生法に適合するものであること。
(2) 食器消毒保管庫に対応できるものであること。
(3) 搬入等費用を含む。
(4) 納入に際しては担当課と調整の上行うこと。
(5) 学校指定の場所まで納品すること。